


УТВЕРЖДЕН:
Решением общего собрания
учредителей, протокол № 1
от «17» сентября 2015г.
Председатель собрания:



Выпряжкин С.В.

У С Т А В

Ассоциации

Реабилитационных центров

Челябинской области

«Южный Урал без наркотиков»

Челябинск

2015

Статья 1. Общие положения

1.1. Ассоциация Реабилитационных центров Челябинской области «Южный Урал без наркотиков», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация Реабилитационных центров Челябинской области «Южный Урал без наркотиков».

Сокращенное наименование Ассоциации: Ассоциация «Южный Урал без наркотиков».

1.3. Место нахождения Ассоциации: Челябинская область, город Челябинск.

Статья 2. Юридический статус Ассоциации

2.1. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц, созданным на основе общности целей и интересов своих членов, осуществляющих деятельность в сфере комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, допускающих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ.

2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и имеет в собственности обособленное имущество, отражаемое на ее самостоятельном балансе. Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде и осуществлять другие действия в соответствии с настоящим Уставом и статусом юридического лица.

2.3. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на ее место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, расчетный и другие счета в банках.

2.4. Организация имеет свой логотип. Логотип организации представляет собой цветное изображение, состоящее из двух частей: рисунка и шрифтовой компоновки. В первой части, слева, стилизованное изображение двух гор на фоне синего цвета в квадратной форме. Во второй части, справа от рисунка, располагается надпись "ЮЖНЫЙ УРАЛ БЕЗ НАРКОТИКОВ" в три ряда. Все буквы серого цвета, выполнены заглавными печатными буквами русского алфавита. В верхней строке надпись "ЮЖНЫЙ", вторая сверху надпись "УРАЛ", третья сверху надпись "БЕЗ НАРКОТИКОВ".

2.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности и не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между ее членами.

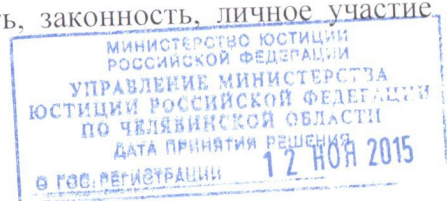
2.6. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет Ассоциации. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются президентом Ассоциации и действуют на основании выданных доверенностей.

2.7. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере своего имущественного вноса.

2.8. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство всех членов, самоуправление, гласность, законность, личное участие каждого члена в управлении Ассоциацией.



2.9. В рамках, установленных законодательством РФ, Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

Статья 3. Предмет и цели деятельности Ассоциации

3.1. Цель создания Ассоциации:

- координация деятельности членов Ассоциации, направленной на развитие сферы социальной реабилитации наркозависимых лиц в Челябинской области, внедрение новых технологий реабилитации и социализации наркозависимых лиц, эффективное использование имеющегося научно-практического потенциала для развития регионального сегмента национальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, допускающих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ в Челябинской области;

- оказание всесторонней помощи членам Ассоциации, поддержка их социально-ориентированной активности, представление и защита законных прав и интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и местного самоуправления, в общественных объединениях и Ассоциациях и во взаимоотношениях с другими юридическими лицами;

- содействие развитию в Челябинской области системы профилактики здорового образа жизни;

- содействие созданию условий для активной профессиональной и общественной деятельности своих членов;

- участие в разработке и содействие реализации федеральных и региональных государственных программ и проектов социального развития;

- поддержка социально значимых инициатив;

- распространение актуальной информации по социальным проблемам Челябинской области;

- создание положительного имиджа реабилитационных центров;

- продвижение на рынке услуг, оказываемых членами Ассоциации;

- внедрение системы контроля и оценки качества услуг в сфере реабилитации и ресоциализации лиц, допускающих незаконное потребление наркотических средств.

3.2. Для достижения уставных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- научно-исследовательская работа;

- сбор, обработка и распространение информации;

- благотворительная деятельность;

- организация и проведение просветительской деятельности (лекций, семинаров, консультаций, других мероприятий) для членов Ассоциации, иных физических и юридических лиц;

- организация и проведение аукционов, тендеров, лотереи, выставок и конференций, отечественных и международных форумов, конгрессов и симпозиумов, экспедиций;

- редакционно-издательская и информационно-справочная деятельность;

- организация и проведение общественной экспертизы;

- маркетинговые услуги;

- содействие в подборе и обучении персонала;

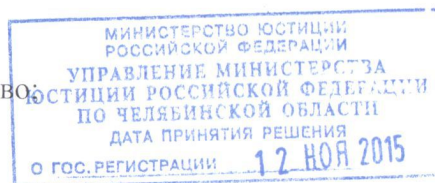
- реклама услуг производимых членами Ассоциации;

- иные виды деятельности, направленные на достижение уставных целей и не противоречащие действующему законодательству РФ.

3.3. В интересах достижения уставных целей и задач Ассоциация в соответствии с действующим законодательством РФ вправе:

- совершать от своего имени различные сделки;

- иметь в собственности обособленное имущество;



- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- в порядке, установленном законом, участвовать в деятельности и создавать другие юридические лица;
- выступать истцом и ответчиком в суде;
- самостоятельно планировать, организовывать и осуществлять все виды разрешенной деятельности в соответствии с Уставом, самостоятельно распоряжаться своим имуществом;
- получать помощь в виде средств или имущества, которые поступают безвозмездно или в виде безвозвратной финансовой помощи и добровольных пожертвований;
- проводить мероприятия, связанные с реализацией основных задач Ассоциации, приглашать к участию в работе специалистов, заинтересованных лиц;
- заключать соглашения о сотрудничестве и взаимопомощи с другими юридическими лицами;
- сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, органами законодательной и исполнительной власти;
- пропагандировать свои уставные цели и задачи;
- пользоваться другими правами, предусмотренными законодательством России.

3.4. Ассоциация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные учредительными документами;
- ежегодно информировать регистрирующий орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, регистрирующего некоммерческие организации, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, регистрирующего некоммерческие организации, на проводимые ею мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, регистрирующего некоммерческие организации, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ.

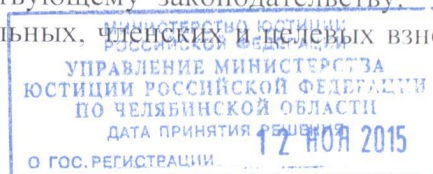
Статья 4. Имущество и средства Ассоциации

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иной формах являются:

- вступительные, членские и целевые взносы от учредителей (членов);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- выручка от реализации услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, полученные от использования собственности Ассоциации;
- другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

4.3. Размер и порядок оплаты членами вступительных, членских и целевых взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.



4.4. В качестве членского взноса Ассоциации могут быть переданы денежные средства и иное имущество. Порядок приема и определение стоимости вносимого имущества определяется решением Президиума Ассоциации. В том случае, когда имущество передается Ассоциации только в пользование, размер доли члена определяется по соглашению сторон (Президиума и члена Ассоциации), исходя из суммы арендной платы за предоставленное имущество, в течение трех лет.

4.5. Порядок внесения и размер вступительных, членских и иных взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению и приему взносов, устанавливаются Президиумом Ассоциации.

4.6. Поступления, полученные Ассоциацией, распределяются на уставные цели в порядке, определенном Президиумом Ассоциации, и не подлежат распределению между членами Ассоциации. За счет прибыли, полученной Ассоциацией в результате ее деятельности, в соответствии с решением руководящих органов, формируются фонды, обеспечивающие функционирование Ассоциации.

Статья 5. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, входящие в региональный сегмент Челябинской области национальной системы комплексной реабилитации и ресоциализации лиц, допускающих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ.

Учредители Ассоциации являются членами Ассоциации

5.2. Члены Ассоциации несут по обязательствам Ассоциации субсидиарную ответственность в пределах вступительных взносов. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

5.3. Прием юридических лиц в члены Ассоциации осуществляется решением Президиума Ассоциации, с последующим утверждением на Общем собрании членов на основании поданного им заявления с приложением копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копий учредительных документов. Ассоциация вправе установить требования предоставления при вступлении дополнительных документов, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

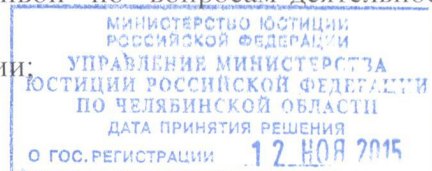
5.4. Все члены Ассоциации обладают равными правами и несут равные обязанности независимо от времени вступления в Ассоциацию.

5.5. Члены Ассоциации оплачивают вступительный и членские взносы, размер и порядок оплаты которых определяются решением учредителей, а после государственной регистрации Ассоциации - Президиумом Ассоциации.

5.6. Юридические лица - члены Ассоциации осуществляют свои права в лице своих руководителей или через полномочных представителей, действующих на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке.

5.7. Член Ассоциации имеет право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- участвовать в разработке и принятии решений по планам деятельности Ассоциации;
- избирать и быть избранными в органы Ассоциации;
- вносить предложения и выступать с инициативой по вопросам деятельности Ассоциации;
- указывать на свою принадлежность к Ассоциации;



- производить вклады в специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных программ;

- финансировать и кредитовать проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, организационной и иной помощи;
- пользоваться защитой со стороны Ассоциации при нарушении своих законных прав и интересов;

- выйти из Ассоциации по своему усмотрению, по окончании финансового года.

5.8. Член Ассоциации обязан:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, внутренние нормативные акты Ассоциации;

- уплачивать членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- оказывать содействие в финансировании деятельности Ассоциации;

- учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;

- уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;

- активно участвовать в решении задач, стоящих перед Ассоциацией, принимать непосредственное участие в его практической работе;

- оказывать содействие и необходимую помощь другим членам Ассоциации;

- в случае выхода из состава членов сообщить об этом Президиуму Ассоциации в письменной форме за два месяца до окончания финансового года;

- не допускать проступков, дискредитирующих Ассоциацию в целом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности корпорации.

5.9. Члены Ассоциации имеют другие права и несут обязанности, вытекающие из положений настоящего Устава, Учредительного договора и иных документов, принимаемых органами управления Ассоциации.

5.10. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Ассоциации;

- исключения из членов Ассоциации;

- в случае ликвидации юридического лица – члена Ассоциации.

5.11. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации и может быть исключен по решению Общего собрания Ассоциации, в случаях нарушения им Устава Ассоциации или действующего законодательства Российской Федерации.

5.12. При выходе члена из Ассоциации, уплаченные им взносы возврату не подлежат. Член, вышедший из Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в пределах вступительного взноса в течение двух лет со дня выхода.

Статья 6. Органы управления Ассоциации

6.1. Высшим органом управления Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации обеспечивает соблюдение организацией целей,



предусмотренных настоящим Уставом, определяет основные направления деятельности Ассоциации, обеспечивает исполнение решений Общего собрания другими органами.

6.2. Общее собрание членов созывается не реже 1 (одного) раза в год. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 его членов, по решению Ревизора или Президиума. О созыве Общего собрания члены Ассоциации уведомляются не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания любым способом, позволяющим подтвердить отправку и получение уведомления. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения собрания, а также предлагаемая повестка дня.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

- а) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
- в) назначение Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- г) реорганизация и ликвидация Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- д) порядок определения размера и способа уплаты членских взносов, дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество;
- е) определение количественного состава и избрание Президиума Ассоциации, досрочное прекращение полномочий членов Президиума;
- ж) принимает решения об учреждении хозяйственных обществ, утверждает их учредительные документы;
- з) принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других юридических лиц;
- и) принимает решения и о создании филиалов об открытии представительств;
- к) утверждение решения Президиума о принятии новых членов в Ассоциацию;
- л) утверждение решения Президиума об исключении членов из Ассоциации;
- м) утверждение отчетов о деятельности Президиума, Президента, Ревизора;
- н) назначение ревизора, аудитора;
- о) решение иных вопросов.

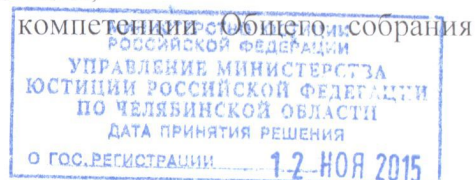
6.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Каждый из членов имеет по одному голосу. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (две трети) его членов, участвующих в собрании. Решения принимаются открытым голосованием.

6.5. Решения Общего собрания Ассоциации фиксируются в протоколе собрания, подписываемом Председателем и секретарем собрания.

6.6. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Президиум, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года. Руководит работой Председатель Президиума.

6.7. Президиум Ассоциации:

- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- рассматривает и утверждает смету доходов и расходов, утверждает финансовый план Ассоциации;
- осуществляет прием и исключение членов Ассоциации;
- ведет списки членов Ассоциации;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- готовит вопросы для их обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- утверждает внутренние нормативные акты Ассоциации;
- решает другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания Ассоциации.



6.8. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% от общего числа членов Президиума. О дате заседания Президиума и повестке дня всех членов Президиума персонально извещает Секретарь Президиума. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Заседания Президиума ведет Председатель Президиума Ассоциации, а в его отсутствие - один из членов Президиума.

6.9. Протоколы заседаний Президиума ведет Секретарь, избираемый из членов Президиума. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Президиума.

6.10. Непосредственное руководство деятельностью Ассоциации в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Уставом осуществляет Президент, являющийся единоличным исполнительным органом Ассоциации, избираемый Общим собранием Ассоциации сроком на два года.

6.11. Президент Ассоциации:

- действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех органах, учреждениях и Ассоциациях без доверенности;
- издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для всех работников и обучающихся в Ассоциации;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Ассоциации;
- применяет дисциплинарные взыскания к лицам, нарушающим правила внутреннего распорядка, внутренних нормативных актов Ассоциации и настоящий Устав;
- распоряжается в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, финансовым планом, сметой доходов и расходов имуществом и средствами Ассоциации;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета в банках;
- организует ведение бухгалтерского учета;
- ежегодно информирует орган, регистрирующий некоммерческие организации, о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного места нахождения Президиума Ассоциации и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, требуемых законодательством;
- решает иные вопросы деятельности Ассоциации, кроме тех, которые входят в компетенцию других органов управления Ассоциации.

6.12. В отсутствие Президента его функции исполняет Вице-президент, избираемый Общим собранием Ассоциации сроком на два года.

Решение о возложении исполнения обязанностей Президента на Вице-президента оформляется распоряжением Президента либо решением Президиума. При невозможности издания такого распоряжения указанными органами, Вице-президент вправе самостоятельно принять решение о принятии на себя обязанностей Президента на время его отсутствия.

6.13. Ревизор Ассоциации осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

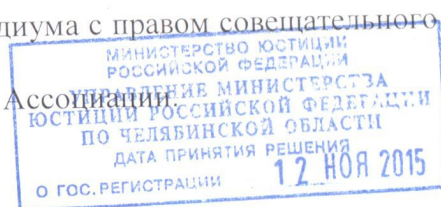
6.14. Ревизор Ассоциации назначается Общим собранием сроком на 2 (два) года.

6.15. Ревизор:

- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год;
- в случае необходимости по решению Общего собрания привлекает к проверкам аудиторские организации.

6.16. Ревизор может участвовать в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса.

6.17. Ревизор не может входить в состав Президиума Ассоциации.



6.18. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации. Ревизор несет ответственность за разглашение сведений или информации, представляющей коммерческую тайну Ассоциации.

6.19. В случае выявления злоупотреблений или угрозы интересам Ассоциации ревизор вправе требовать созыва Общего собрания членов Ассоциации.

6.20. Функции ревизора может осуществлять утвержденный Общим собранием членов Ассоциации аудитор, не связанный имущественными интересами с Ассоциацией, членами Ассоциации, с лицом, осуществляющим функции Президента, члена Президиума.

Статья 7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. По решению Общего собрания членов в Устав Ассоциации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

7.2. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Ассоциации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Ассоциации.

7.3. Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Статья 8. Заинтересованные лица. Конфликт интересов

8.1. В соответствии с федеральным законодательством лицами, заинтересованными в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются члены Ассоциации, члены Президиума и Президент Ассоциации, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассоциации, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассоциацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассоциации. Заинтересованность в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.

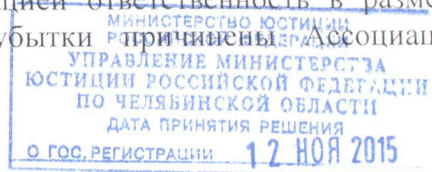
8.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Ассоциации. Под термином «возможности Ассоциации» в целях настоящего пункта Устава понимаются принадлежащее Ассоциации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Ассоциации, имеющая для нее ценность.

8.3. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Президиуму Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Президиумом Ассоциации.

8.4. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если



несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

8.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением настоящих требований, может быть признана судом недействительной.

Статья 9. Локальные нормативные акты Ассоциации

9.1. В соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 УСД "Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов" и Общероссийским классификатором управленческой документации ОК 011-93 в деятельности Организации используются следующие виды документов, включенные в Общероссийский классификатор управленческой документации (ОКУД):

- решения (протоколы) Общего собрания членов Ассоциации;
- решения (протоколы) заседания Президиума;
- приказы, распоряжения Президента;
- акты по вопросам основной деятельности;
- правила внутреннего распорядка;
- письма по вопросам основной деятельности;
- другие самостоятельно разработанные и утвержденные Президентом Ассоциации бланки и регистры.

9.2. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- настоящий Устав, свидетельство о государственной регистрации Ассоциации, изменения и дополнения к нему, зарегистрированные в установленном порядке, решения Общего собрания членов Ассоциации;
- внутренние документы Ассоциации, утвержденные Общим собранием членов, Президентом Ассоциации;
- годовые финансовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- иные документы, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации правовыми актами Российской Федерации.

Статья 10. Реорганизация и ликвидация Организации

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов присутствующих на собрании членов.

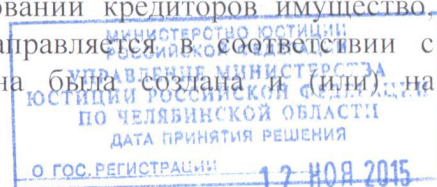
10.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.3. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.4. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке правопреемства.

10.5. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно либо по решению суда в порядке, установленном законодательством РФ. Ликвидация Ассоциации влечет за собой ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов присутствующих на собрании.

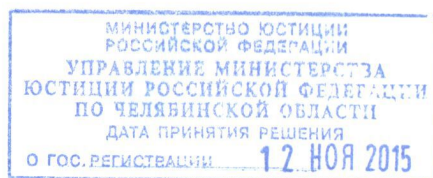
10.6. Оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана и (или) на



благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.7. После ликвидации Ассоциации документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.8. Ликвидация считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации при ее создании
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области
12 ноября 2015 года

Запись о государственной регистрации при создании
внесена в единый государственный реестр юридических
лиц 19 ноября 2015 года
ОГРН 1157400002319
Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Челябинской области

М. Н. Литвинов

